

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
9.1.1.	Kütüphaneden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için, yazılı ve görsel kaynak sayısı arttırılacaktır.	İlgili Komisyon ve Kütüphanecilik Kulübü	01 Eylül-20 Eylül
9.1.2	Kütüphanenin fiziki koşullarının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
9.1.3	Kitap okuma etkinlikleri düzenlenerek öğrencileri kitap okumaya yönlendirici çalışmalar yapılacaktır.	Türk Dili ve Edebiyatı zümresi ve Kütüphanecilik Kulübü	Eğitim öğretim dönemi boyunca
9.2.1	Okulumuzdaki atölye, laboratuvar, sınıf ve ortak kullanım alanlarının periyodik olarak bakımlarının yapılması sağlanacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	Eğitim -Öğretim dönemi boyunca
9.2.2	Okul yemekhanesi ve kantinlerin sağlık bakanlığının belirlediği hijyen standartlarına uygunluğu periyodik olarak denetlenecektir.	İlgili Komisyon ve İSG Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eğitim -Öğretim dönemi boyunca


Dilek GÖÇER
Muh.Öğrt.


Mehmet Rauf BALIK
Müzik Öğrt.


Cemal OKTAN
Muh.Öğret.


Mustafa YAŞAN
Müdür Yrd.

UYGUNDUR


Osman ÇINAR
Okul Müdürü

20.09.2022



6.1.1.	Öğretmenlerin ve çalışanların kendilerini geliştirmelerine yönelik faaliyetlere katılımını teşvik etmek için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
6.1.2.	Üniversite ve özel şirketlerle işbirliği yapılarak eğitim seminerleri düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Seminer Dönemleri

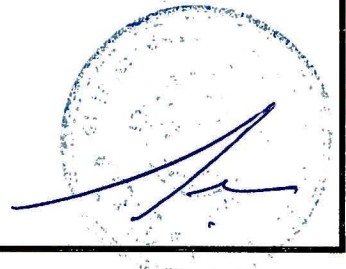
Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Sektörlerle yapılan işbirliği ve protokol sayısını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Alan Şefleri	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2.	Sektör temsilcilerinin katılımıyla kariyer günleri düzenlenecektir.	Alan Şefleri	Nisan - Haziran ayları
1.1.3.	Okulumuzda mesleki alanda verilen eğitimin ilgili sektörlerce tanınması için çalışmalar yapılacaktır.	Alan Şefleri	Eğitim -Öğretim dönemi boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1.	Çalışan motivasyonunu arttırıcı sosyal ve sportif faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim -Öğretim dönemi
8.1.2.	Okul faaliyetlerinin stratejik plana uygunluğunu altı aylık periyotlarda değerlendirilecek ve gerekli yerler revize edilecektir.	Okul stratejik plan ekibi	Eylül - Şubat



	kolaylaştırılması için asansör sürekli çalışır durumda olması	Müdür Yardımcısı	
2.3.2	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik destek eğitim odası açılacaktır.	Okul idaresi	Temmuz - Ağustos

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eylemler

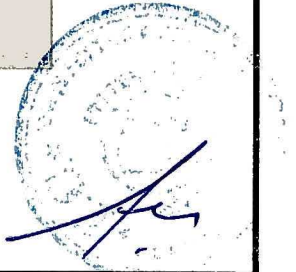
No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Okul içindeki sportif faaliyet çeşitlerini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Beden Eğitimi Zümresi	Eylül ve Şubat Ayları
4.1.2	Öğrenci kulüplerinin etkililiğini arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Kulüplerden Sorumlu Müdür Yardımcısı	Eylül
4.1.3	İl içi ve il dışı bilimsel etkinliklere (teknik gezi, seminer, fuar vb.) öğrenci katılımını arttırmak için, çalışmalar yapılacaktır.	Kulüp Rehber Öğretmenleri-Daha sonra Alan Şefleri	Sene başı seminer dönemi
4.2.1	Okulda düzenlenen faaliyetlere öğrenci katılımını arttırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Kulüp Rehber Öğretmenleri	Eğitim öğretim dönemi boyunca

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Okul aile birliği toplantıları ve veli toplantılarında mesleki yönlendirme- bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim -Öğretim yılı boyunca
5.2.1	İşkur ve belediyelerle işbirliği yapılarak, velilere yönelik mesleki eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
----	---------------	-----------------	--------------



**ULAŞTIRMA HİZMETLERİ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU
LİSESİ STRATEJİK PLANDA YER ALAN MİSYON İFADELERİ
DOĞRULTUSUNDA HAZIRLANAN 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM
YILI OKUL EYLEM PLANI**

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Rehber öğretmenler tarafından, okula yeni gelen öğrencilere, okulu tanıtıcı oryantasyon eğitimi yapılacaktır.	Okul Rehberlik Birimi	Her nakil dönemi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile en kısa sürede iletişime geçilerek, devamsızlığı önleyici çalışmalar yapılacaktır.	Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	Eğitim -Öğretim dönemi boyunca
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni - Rehberlik Servisi ve Öğrenci İşleri Müdür Yardımcısı	Eğitim -Öğretim dönemi boyunca

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Her dönem başında, rehberlik servisi tarafından velilere yönelik, rehberlik hizmetleri konusunda bilgilendirme toplantıları yapılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Eylül ve Şubat ayları içinde
2.2.1	Rehberlik servisi ve sınıf rehber öğretmenleri eşgüdümünde şiddeti önlemeye yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul Rehberlik Servisi	Eğitim - Öğretim dönemi boyunca
2.3.1	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının	Bakım ve Onarım İşlerinden Sorulu	Her Ay

